



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 78 /2565

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565
นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ คณะวิทยาการจัดการ

ตามที่หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ คณะวิทยาการจัดการ ได้กำหนดรูปแบบการเรียนรู้และการปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ โดยการส่งนักศึกษาในหลักสูตรฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการรูปแบบสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565 จำนวนไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง ซึ่งปฏิบัติงานระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโลจิสติกส์ รวมทั้งทักษะด้านภาษา ทักษะทางเทคโนโลยี และการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และฝึกปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหลักสูตร

เพื่อให้การดำเนินงานสหกิจศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์การปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565 โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

1. อาจารย์ ดร.ภฤศญา ปิยนุสรณ์
2. ศาสตราจารย์ ดร.ธงพล พรหมสาขา ณ สกลนคร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดาธิเบศร์ ภูทอง
4. อาจารย์ ดร.เกษรา กาญจนภูมิ
5. อาจารย์กฤษฎา ดลปัญญา
6. อาจารย์เฉลิมพล พุ่มพวง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) ติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 2) ประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดการฝึกสหกิจศึกษา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา
- 3) สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของนักศึกษา เพื่อปรับปรุงแก้ไข และการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ให้อาจารย์นิเทศก์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสำเร็จต่อคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

Am6-

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย สุทธะนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปรายชื่อนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร พื้นที่การศึกษาบางรัก

เข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

จำนวนนักศึกษาทั้งหมด 26 ราย

ที่	สาขา	ชั้นปี / รหัส	จำนวนนักศึกษา	จำนวน สถานประกอบการ	หมายเหตุ
1	สาขาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	4 (62)	26 ราย	19 แห่งฝึก	
รวม			26 ราย	19 แห่งฝึก	

หมายเหตุ : ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 770 421 สหกิจศึกษา (6 นก.) จำนวนไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

สรุปรายชื่ออาจารย์นิเทศก์สหกิจศึกษา
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

เข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ (ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา 2565)

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

จำนวนนักศึกษาทั้งหมด 26 ราย 19 แหล่งฝึก

ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 770 421 สหกิจศึกษา (6 นก.) จำนวนไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

ที่	รายชื่อ	จำนวนนักศึกษา	จำนวน สถานประกอบการ	หมายเหตุ
1	อาจารย์ ดร.ภฤศญา ปิยนุสรณ์	3	2	
2	ศ.ดร.ธงพล พรหมสาขา ณ สกลนคร	6	4	
3	ผศ.ดร.ธาดาธิเบศร์ ภูทอง	6	3	
4	อาจารย์ ดร.เกษรา กาญจนภูมิ	4	3	
5	อาจารย์ กฤษฎา ดลปัญญา	4	4	
6	อาจารย์เฉลิมพล พุ่มพวง	3	3	
รวม		26	19	

รายชื่อนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดราชบุรี จำนวน 3 ราย จำนวนสถานประกอบการ 2 แห่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : อาจารย์ ดร.ภฤตญา ปิยนุสรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ : 089-205-4999

#ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211189	นายธนพจน์ สมุทรสร	081-573 6345	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
	2	621211191	นายธนสิริจ ใสตารัตน์	098-246-6851	บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 76 ม.7 ต.ท่าจีน อ.เมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร 74000 โทร. 034-8186723 ต่อ 1746
2	3	621211201	นางสาวมนัสวรินทร์ ยืนนาน	095-950 6739	ผู้จัดการโรงงาน บริษัท นำเขา(ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 59/4,59/8 ถ.เพชรเกษม ต.หนองอ้อ อ.บ้านโป่ง ราชบุรี 70110 โทร.02-0337800 กด 2

รายชื่อนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน จังหวัดชลบุรีและจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 6 ราย จำนวนสถานประกอบการ 4 แห่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : ศาสตราจารย์ ดร.งพล พรหมสาขา ณ สกลนคร หมายเลขโทรศัพท์ : 095-862-8816

#ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211185	นางสาวชนัญญา พลตงนอก	093-460-8695	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล
	2	621211203	นางสาววรรณุช บ่อคุ้ม	092-413-1683	บริษัท แอล ซี เอ็ม ที จำกัด
	3	621211188	นางสาวญาณิศา กองสี	064-801 4361	ท่าเทียบเรือแหลมฉบัง อาคารท่าเทียบเรือA0 (เอศูนย์) ถ.สุขุมวิท ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20250 โทร.038-408600
2	4	621211184	นายชญานนท์ ศิริพงษ์	097-186 9434	Senior Manager Airport Operation บริษัท จูปีเตอร์ โลจิสติกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด Free Zone, Building 303 Room No.123 999 Racha Thewa, Bang Phli District Samut Prakan 10540 โทร.02-1346540-9,โทรสาร.02-1346550
3	5	621211183	นางสาวจณิสตา โฉมงาม	064-962 7679	ผู้จัดการลูกค้าสัมพันธ์ บริษัท วี.แพค แอนด์ มูฟ กรุงเทพฯ จำกัด 90/1 หมู่ 4 ตำบล บางโฉลง อ.บางพลี สมุทรปราการ 10540 โทร.083-9889406
4	6	621211186	นายชยุดิ อินคง	092-253 7138	ผู้จัดการโรงงาน บริษัท เจ.เค.สตีล แอนด์ ออโต้พาร์ท จำกัด อ.บางพลี อ.บางพลี สมุทรปราการ 10540 โทร.062-1499423

รายชื่อนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน จังหวัดสงขลา และกรุงเทพมหานคร จำนวน 6 ราย จำนวนสถานประกอบการ 3 แห่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดาธิเบศร์ ภูทอง หมายเลขโทรศัพท์ : 092-885-7556

#ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211212	นางสาวโสรยา ประเทืองมาศ	062-773 5216	พนักงานธุรการ คลังปิโตเลียมสงขลา บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด(มหาชน) เลขที่ 201 ม.1 ต.หัวเขาถ.สงขลา-ระโนด อ.สิงหนคร สงขลา 90280 โทร.074-331011 ต่อ 2512
2	2	621211190	นางสาวธนภรณ์ ปัญญาธิกุล	081-473 9027	พนักงานประจำสำนักงาน กรมศุลกากร เลขที่ 1 อาคาร120 ชั้น 9 ถ.สุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร.098-8464336
	3	621211207	นางสาวสิริราณ กลินแก้ว	081-149 2534	
	4	621211210	นางสาวเสาวลักษณ์ สุขโข	062-216 9382	
3	5	621211194	น.ส.นภัสนันท์ สิทธิพงษ์อนุกุล	087-828 2347	Senior HR Business Partner บริษัท ดี เอสวี แอร์ แอนด์ ซี้ จำกัด 3195/8,12 อาคารวิบูลย์ธานี ชั้น 3 และ 7 ถ.พระรามที่ 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
	6	621211198	นายพัชรพล ชมชาติ	093-690 1386	

รายนามนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน เขตดินแดง เขตบางพลัด และเขตบางซื่อ จำนวน 4 ราย จำนวนสถานประกอบการ 3 แห่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : อาจารย์ ดร.เกษรา กาญจนภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ : 086-805-5285

#ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211196	นางสาวนริศรา ทองเจือเพชร	061-356 8838	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ
	2	621211200	นางสาววิญญดา คำนานา	094-551 1344	บริษัท มาลาดี จำกัด 55 เอ.เอ แคปปิตอล ชั้น 4 ซ.รัชดา3 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร.02-0299850-180
2	3	621211206	นางสาวศิริลักษณ์ ปานคล้า	087-593 6123	ผู้จัดการฝ่ายทั่วไป บริษัท แมคเซนส์ เอ็กซ์เพรส จำกัด 69 ถนนรัชดาภิเษก แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร.02-1072132 ต่อ 5
3	4	621211193	นายณพพล เกียรติศิริสินธพ	062-676 9838	Senior Procurement and warehouse บริษัท ครีเอเจอร์แลบ เน็ตเวิร์ก โซลูชั่นส์ จำกัด 357 ถ.จรัญสนิทวงศ์ แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10802 โทร.02-433 433 ext 39303

รายชื่อนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน เขตบางกะปิ และเขตบึงกุ่ม จำนวน 4 ราย จำนวนสถานประกอบการ 4 แห่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : อาจารย์ กฤษฎา ดลปัญญา หมายเลขโทรศัพท์ : 092-525-9559

#ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211195	นายณรรวีร์ บุญปัญญา	086-647 2009	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เจดับเบิลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 36 ถ.กรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร.02-7104020 ,โทรสาร.02-7104026
2	2	621211208	นางสาวสุทธิตา ธนสิทธิโชค	062-093 9709	ผู้จัดการ บริษัท บลูโกลด์ คอฟฟี่ จำกัด เลขที่ 780 ถ.ประดิษฐ์มนูธรรม แขวงนวมินทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10803 โทร.064-6466662
3	3	621211187	นายโชติพัฒน์ สุพรรณาลัย	080-788 7007	Director - Support unit บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 4/22 ซ.นวลจันทร์56 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10804 โทร.02-0883888
4	4	621211206	นางสาวศศิชา กรรณภูมิ	094-680 0615	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บริษัท เอริน ทรานสปอร์ต จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 10/900 อาคารBest Express บางกะปิ ซ.นวมินทร์ 58 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองกุ่ม เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

รายชื่อนักศึกษาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ชั้นปีที่ 4 (รหัส 62)

เข้ารับปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่าง ๆ

ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2566

ปฏิบัติสหกิจศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2565

เขตนิเทศงาน เขตบางรัก เขตสาทร และเขตคลองเตย จำนวน 5 ราย จำนวนสถานประกอบการ 4 แหล่งฝึก

อาจารย์นิเทศก์ : อาจารย์เฉลิมพล พุ่มพวง หมายเลขโทรศัพท์ : 084-879-2425

# ที่	#SD	รหัส	ชื่อ-สกุล	เบอร์ติดต่อ	สถานประกอบการ
1	1	621211209	นายสุภณัย โพธิ์นาค	099-5194254	รักษาการหัวหน้าแผนกธุรการ ไปรษณีย์กลาง บางรัก เลขที่ 00086 ไปรษณีย์บางรัก เจริญกรุง32 ถ.เจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร.02-2369848
2	2	621211197	นางสาวนันธิวดี ทองสา	098-4571654	ผู้จัดการฝ่ายบริหารและพัฒนาบุคลากร ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี.อี.ค.กั เลขที่ 3 ซ.เย็นจิต12 แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทร.090-1982428
3	3	621211202	นายรัชตะ พูลต่าย	080-6096970	ผู้อำนวยการกองพัฒนาบุคคล การทำเรือแห่งประเทศไทย 444 อาคาร B ชั้น 4 ถ.ท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 02-269-5707, โทรสาร.02-269-5700



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติในการจัดการและการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติในการจัดการและการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานทางวิชาการของคณะวิทยาการจัดการ และมาตรฐานสหกิจศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๕ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติในการจัดการและการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติในการจัดการและการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

“สหกิจศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

“หัวหน้าสาขา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

“คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการที่คณบดีคณะวิทยาการจัดการแต่งตั้งให้มีหน้าที่บริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า ผู้ที่คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

“สถานประกอบการ” หมายความว่า หน่วยงานเอกชน หน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานราชการ ที่คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาเห็นชอบให้นักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน

“พนักงานที่ปรึกษา” หมายความว่า พนักงานของสถานประกอบการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาในระหว่างการปฏิบัติงานรวมทั้งการประเมินผลและรายงานการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ ให้คณบดีคณะวิทยาการจัดการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีคณะวิทยาการจัดการเป็นผู้วินิจฉัยและการวินิจฉัยของคณบดีคณะวิทยาการจัดการถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

- ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา มีบทบาทและหน้าที่ ดังนี้
- ๕.๑ กำหนดรูปแบบวิธีการดำเนินงาน และแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี
 - ๕.๒ พิจารณานักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
 - ๕.๓ พิจารณาเสนอการลงโทษนักศึกษาที่ฝ่าฝืนประกาศนี้ต่อคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เพื่อพิจารณาสั่งการ
 - ๕.๔ ติดตามและประสานงานในการจัดหาสถานประกอบการ
 - ๕.๕ ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา อาจารย์ และสถานประกอบการ
 - ๕.๖ แสวงหาความร่วมมือและเสริมสร้างความเข้าใจอันดีกับสถานประกอบการเกี่ยวกับสหกิจศึกษา
 - ๕.๗ จัดเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงาน และพิจารณาการขอเลื่อนเวลาไปปฏิบัติงานของนักศึกษาในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย รวมถึงนิเทศและประเมินผลสหกิจศึกษา

หมวดที่ ๒

คุณสมบัติของสถานประกอบการและนักศึกษา

- ข้อ ๖ คุณสมบัติของสถานประกอบการ
- ๖.๑ เป็นสถานประกอบการที่เล็งเห็นความสำคัญในความร่วมมือในรูปแบบของสหกิจศึกษา
 - ๖.๒ เป็นสถานประกอบการที่มีการประกอบกิจการที่สอดคล้องกับวิชาชีพและสาขาวิชาเอกของนักศึกษาในสาขานั้น ๆ
 - ๖.๓ เป็นสถานประกอบการที่สามารถจัดหาบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่เป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor)
 - ๖.๔ เป็นสถานประกอบการที่ยินดีและสามารถจ่ายค่าตอบแทน หรือให้การสนับสนุนในด้านอื่น ๆ แก่นักศึกษา ตามที่สถานประกอบการเห็นสมควร
- ข้อ ๗ คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา
- ๗.๑ เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป และมีผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
 - ๗.๒ มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่อยู่ระหว่างถูกทำโทษทางวินัยหรือถูกภาคทัณฑ์
 - ๗.๓ มีใบรับรองแพทย์รับรองว่ามีสุขภาพแข็งแรงและไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
 - ๗.๔ ต้องผ่านการเข้าอบรมในโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานและสหกิจศึกษา

๗.๕ นักศึกษาที่ไปฝึกงานสหกิจศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด และมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ D ทุกรายวิชา ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้น แต่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายใน ๑ ภาคการศึกษาหลังการฝึกสหกิจศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอฝึกงานสหกิจศึกษาพร้อมทั้งเสนอแผนการศึกษาที่แสดงให้เห็นว่าสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายใน ๑ ภาคการศึกษาหลังการฝึกงานสหกิจศึกษา โดยยื่นเอกสารต่อหัวหน้าสาขา เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาพิจารณาความเหมาะสมและอนุญาตเป็นกรณีไป

หมวดที่ ๓

ขั้นตอนการเข้าศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา

ข้อ ๘ กระบวนการและขั้นตอนการเข้าศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา

๘.๑ การแสดงความจำนง ให้นักศึกษาแจ้งความจำนงเข้าศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา ในช่วงเวลาที่คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษากำหนด

๘.๒ การสมัครและการเลือกสถานประกอบการ ให้นักศึกษายื่นคำร้องสมัครเข้าศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา และเลือกสถานประกอบการตามความสนใจได้ไม่เกินคนละ ๒ แห่ง โดยคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา จะส่งใบสมัครและประวัตินักศึกษาไปให้สถานประกอบการคัดเลือก

๘.๓ การคัดเลือกนักศึกษา นักศึกษาจะต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกจากสาขาวิชาอาจจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการตามระยะเวลาที่สถานประกอบการกำหนด

๘.๔ การประกาศผลและยืนยันไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา ประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาไปปฏิบัติงาน และนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยืนยันการไปปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘.๕ การเสนอโครงการและแผนการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องเสนอโครงการและแผนปฏิบัติงาน ที่ผ่านความเห็นชอบของพนักงานที่ปรึกษาให้กับคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน

๘.๖ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการหรือแผนปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม จะต้องเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

๘.๗ การส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานแบบสมบูรณ์ให้กับคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

หมวดที่ ๔

การเลื่อนการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ข้อ ๙ การขอเลื่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกให้ไปปฏิบัติงานแล้ว จะขอเลื่อนเวลาไปปฏิบัติงานไม่ได้ ยกเว้นกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินหรือกรณีที่จำเป็นเท่านั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และหนังสือรับรองจากผู้ปกครองมาเป็นหลักฐาน ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

หมวดที่ ๕

ข้อปฏิบัติ

ข้อ ๑๐ ข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา

๑๐.๑ นักศึกษาต้องไปรายงานตัวที่สถานประกอบการตามกำหนดของคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา และ/หรือ สถานประกอบการ

๑๐.๒ นักศึกษาต้องเข้าปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการนั้น ๆ อย่างเคร่งครัด

๑๐.๓ ในระหว่างการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องประพฤติตนสุภาพ เรียบร้อย และหากประพฤติตนไม่เหมาะสมจนทำให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการ นักศึกษาผู้นั้นจะถูกเรียกตัวกลับและถือว่าไม่ผ่านการปฏิบัติงานในครั้งนี้

๑๐.๔ กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องลาจิจ จะต้องได้รับการอนุญาตจากสถานประกอบการ โดยให้สำเนาใบลาและคำอนุญาตส่งมายังหัวหน้าสาขา เพื่อแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบต่อไป

๑๐.๕ กรณีที่ลาป่วยติดต่อกันมากกว่า ๒ วัน จะต้องมีการรับรองแพทย์ส่งมาให้สถานประกอบการ โดยให้สำเนาใบลาและใบรับรองแพทย์ส่งมายังหัวหน้าสาขา เพื่อแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบต่อไป

๑๐.๖ วันลาจิจและลาป่วยรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๕ ของระยะเวลาปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการนั้น

๑๐.๗ กรณีที่มีความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานจนเกิดความเสียหาย ซึ่งหากมีเหตุต้องชดเชยค่าเสียหายอันมาจากการที่นักศึกษาไม่ได้ปฏิบัติตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษาหรือผู้ดูแล นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายในส่วนนั้นด้วยตัวเอง

๑๐.๘ กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถจะปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ครบตามที่กำหนดของโครงการหรือเกิดปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่ง จนไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้ ให้แจ้งมายังคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาโดยทันที เพื่อคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษาจะได้พิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๐.๙ หากมีการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่ปรากฏในโครงการที่ได้รับอนุมัติให้นักศึกษาแจ้งแผนปฏิบัติงานที่ปรับเปลี่ยนใหม่มายังคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

๑๐.๑๐ ในกรณีที่นักศึกษาละทิ้งการปฏิบัติงานก่อนกำหนด ให้ถือว่าไม่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครั้งนี้

๑๐.๑๑ นักศึกษาต้องไม่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องสิทธิใด ๆ ของพนักงานหรือบุคลากรในสถานประกอบการ

หมวดที่ ๖

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๑๑ นักศึกษาผู้ใดที่ฝ่าฝืนประกาศนี้ จะได้รับการพิจารณาโทษว่ากล่าวตักเตือน หรือ ภาคทัณฑ์ หรือ ประเมินผลไม่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และอาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยวินัยนักศึกษาอีกโสดหนึ่งด้วย

หมวดที่ ๗

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา

๑๒.๑ การพิจารณาผลการประเมินผลการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา

๑๒.๒ นักศึกษาจะเข้ารับการประเมินผลการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษาได้ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๑๒.๓ การประเมินผลการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา ประกอบด้วย

๑๒.๓.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานการปฏิบัติงานโดยสถานประกอบการหรือพนักงานที่ปรึกษา (ร้อยละ ๕๐)

๑๒.๓.๒ ประเมินผลจากรายงานสรุปผลการฝึกสหกิจศึกษาและบันทึกการฝึกปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๑๐) และรายงานโครงการวิจัยสหกิจศึกษา ที่เสนอต่อคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา (ร้อยละ ๒๐)

๑๒.๓.๓ ประเมินผลจากการนิเทศงานสหกิจศึกษาของคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา (ร้อยละ ๑๐)

๑๒.๓.๔ ประเมินผลจากการนำเสนอโครงการวิจัย (ร้อยละ ๑๐) โดยการนำเสนอโครงการวิจัยนั้น จะนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานสหกิจศึกษา อาจเชิญผู้สนใจเข้าร่วมฟังการนำเสนอผลงานดังกล่าว

๑๒.๓.๕ เกณฑ์การผ่านรายวิชาสหกิจศึกษา ดังนี้ คือ

คะแนน	๗๐ - ๑๐๐%	ได้	S (Satisfactory)	ผ่าน
คะแนน	๐ - ๖๙%	ได้	U (Unsatisfactory)	ไม่ผ่าน

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

Intb-

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันชัย สุทธะนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ