



SU.7 / มศก.๗

รับที่..... ผู้รับ.....
วันที่..... เวลา.....
กองบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

คำร้องขอลาพักการศึกษา

REQUEST FOR ACADEMIC LEAVE

(โปรดอ่านรายละเอียดหน้า 3 เป็นต้นไป)

(Please read page 3 and onwards.)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

DD: MM: YY:

เรื่อง ขอนุมัติลาพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

Ref: Request for Academic Leave. Semester Academic Year

เรียน

To:

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) รหัสประจำตัว.....

I (Mr. / Mrs. / Miss) student ID no.

วิชาเอก / Major.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

Current Address Moo Soi Road Sub-district

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

District Province Postal Code

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก..... ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

Telephone no. Academic Advisor

มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาเป็นระยะเวลา..... ภาคการศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....

wish to request for an academic leave for semester(s) starting from semester academic year

เหตุที่ขอลาพักการศึกษา / Reason for leaving:.....

เอกสารที่ส่งมาด้วย ได้แก่ / Support document(s).....

(หลักฐานที่ส่งต้องสอดคล้องกับข้อบังคับและเหตุของการลาพัก)

(Supporting document(s) must be consistent with the SU Regulations and the cause of the leaving.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Submitted for your kind consideration.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

Student's Name

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Comment from Academic Advisor

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

คำสั่งคนบดี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560 (สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)

☐ อนุมัติ ตามข้อ [] 16 (1) [] 16 (2) [] 16 (3) [] 16 (4) [] 16 (5)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2551 (สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2551 - 2559)

☐ อนุมัติ ตามข้อ [] 20.1 [] 20.2 [] 20.3 [] 20.4 [] 20.5

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2537 (สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2537 - 2550)

☐ อนุมัติ ตามข้อ [] 21.1 [] 21.2 [] 21.3 [] 21.4 [] 21.5

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

2. การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่การเงิน

ได้เก็บเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาจำนวน.....บาท ไว้แล้วตามใบสำคัญรับเงิน
เลขที่/เล่มที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับเงิน

สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560

ข้อ 8 การนับเวลาการศึกษา ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาปกติที่คณะเปิดทำการสอน โดยไม่นับรวมเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 16 (1) ข้อ 16 (2) ข้อ 16 (3) และข้อ 16 (4)

ข้อ 16 การลาพักการศึกษา นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (2) ได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน
- (3) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งหรือความเห็นชอบของแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์หรือใบความเห็นแพทย์ จากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ
- (4) มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้
- (5) มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นักศึกษาต้องเคยลงทะเบียนวิชาเรียนมาแล้ว

ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ และได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาก่อนลงทะเบียนวิชาเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อ คณบดีคณะที่ตนสังกัดอย่างช้าภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา และจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ หากนักศึกษาขอลาพักการศึกษาลงหลังจากที่ได้ลงทะเบียนวิชาเรียนแล้ว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ต้องก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระหนี้สิน (ถ้ามี) ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะมีสิทธิขอลาพักการศึกษาได้ หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะเป็นกรณีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่ามีความสำคัญและจำเป็นที่ให้นักศึกษาผู้นั้นไม่อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ทันตามกำหนด

ข้อ 17 ให้คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ตามวิธีการดังกล่าว

ข้อ 18 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาใหม่จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีคณะที่ตนสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 วัน และจะต้องแสดงหลักฐานด้วยว่าได้ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาในช่วงที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนวิชาเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะเป็นกรณีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่ามีความสำคัญและจำเป็นที่ให้นักศึกษาผู้นั้นไม่อาจยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาได้ทันตามกำหนด

ข้อ 33 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนวิชาเรียนในภาคการศึกษาปกติภาคหนึ่งภาคใดที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอนและไม่ได้ลาพักการศึกษายาวเกินสองเทอมในข้อ 16 ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา และให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทันที

สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2551 - 2559

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2551

ข้อ 12 การนับเวลาการศึกษา ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาปกติที่คณะเปิดทำการสอน โดยไม่นับรวมเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 20.1 ข้อ 20.2 ข้อ 20.3 และข้อ 20.4

ข้อ 20 การลาพักการศึกษา นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณะบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 20.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 20.2 ได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 20.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งหรือความเห็นชอบของแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือใบความเห็นแพทย์จากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ
- 20.4 มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้
- 20.5 มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นักศึกษาต้องเคยลงทะเบียนวิชาเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาค การศึกษาปกติ และได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาก่อนลงทะเบียนวิชาเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณะบดีคณะที่ตนสังกัดอย่างช้าภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ หากนักศึกษาขอลาพักการศึกษาลงหลังจากที่ได้ลงทะเบียนวิชาเรียนแล้ว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันแรกของการสอบปลายภาคการศึกษานั้นและจะต้องชำระหนี้สิน (ถ้ามี) ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะมีสิทธิขอลาพักการศึกษาได้

ข้อ 21 ให้คณะบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่ตามวิธีการดังกล่าว

ข้อ 22 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งให้พักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาใหม่ จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณะบดีคณะที่ตนสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 วัน และจะต้องแสดงหลักฐานด้วยว่าได้ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาในช่วงที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนวิชาเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะเป็นกรณีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่ามีความสำคัญและจำเป็นที่ทำให้นักศึกษาผู้นั้น ไม่อาจยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาได้ทันตามกำหนด

ข้อ 23 คณะจะต้องแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษา และรายชื่อนักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาใหม่ ให้กองบริการการศึกษารวบรวมโดยเร็วที่สุด

ข้อ 35 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนวิชาเรียนในภาคการศึกษาปกติ ภาคหนึ่งภาคใดที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอน และไม่ได้ลาพักการศึกษายาวเกินเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 20 กองบริการการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะที่นักศึกษาสังกัดจะเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนการศึกษา และให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทันที

สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2537 - 2550

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2537

ข้อ 11 การนับเวลาการศึกษา ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาปกติที่คณะวิชาเปิดทำการสอน แต่ไม่นับรวมเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 21.1 ข้อ 21.2 ข้อ 21.3 และข้อ 21.4

ข้อ 21 การลาพักการศึกษา นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณะวิชาที่นักศึกษาสังกัดได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 21.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 21.2 ได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 21.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่ง หรือความเห็นของแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาลซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ
- 21.4 มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย อันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้
- 21.5 มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นักศึกษาจะต้องได้ลงทะเบียนวิชาเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ และได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาก่อนลงทะเบียนวิชาเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณะวิชาที่ตนสังกัด อย่างช้าภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ หากนักศึกษาขอลาพักการศึกษาลงหลังจากที่ได้ลงทะเบียนวิชาเรียนแล้ว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด

ข้อ 22 ให้คณะวิชาที่นักศึกษาสังกัดอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่ตามวิธีการดังกล่าว

ข้อ 23 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาใหม่ จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณะวิชาที่ตนสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 วัน และจะต้องแสดงหลักฐานด้วยว่าได้ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาในช่วงที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือที่ถูกสั่งพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะเป็นกรณีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่ามีความสำคัญและจำเป็นที่ทำให้ให้นักศึกษาผู้นั้น ไม่อาจยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาได้ทันตามกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการภายใน 14 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 24 คณะวิชาจะต้องแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษา และรายชื่อนักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาใหม่ ให้กองบริการการศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ 36 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ภาคหนึ่งภาคใดที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอนและไม่ได้ลาพักการศึกษายาวได้เงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อ 21 กองบริการการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะวิชาที่นักศึกษาสังกัด จะเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนการศึกษา และให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทันที