



คณะอักษรศาสตร์

เลขรับ ..... 002581 .....

วันที่ ..... 16 ส.ค. 2558 .....

เวลา ..... ๑๗.๕๘น. ....

ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน  
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
สำหรับรอบการประเมินครั้งปีแรก (1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2558)  
เพื่อการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2558

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2554 โดยมีมติที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2558  
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 และที่ประชุม ก.บ.พ. มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 จึงให้  
ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการพลเรือน  
ในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

ข้อ 1 การเลื่อนเงินเดือนสำหรับรอบการประเมินครั้งปีแรก (1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 31 มีนาคม  
2558) เพื่อการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2558 ให้เลื่อนได้ภายในวงเงินจำนวนร้อยละ 3 ของเงินเดือน  
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแล้วแต่กรณี ณ วันที่ 1 มีนาคม 2558  
โดยให้แยกวงเงินการคำนวณออกจากกัน

ข้อ 2 ให้จัดสรรเงินจากวงเงินจำนวนร้อยละ 3 ตามข้อ 1 โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ส่วนที่หนึ่ง  
จำนวนร้อยละ 0.05 ส่วนที่สองจำนวนไม่เกินร้อยละ 0.10 และส่วนที่สามจำนวนในส่วนที่เหลือ โดยเงินจัดสรร  
ในส่วนที่หนึ่งและส่วนที่สอง ให้ใช้เพื่อการบริหารจัดการดังนี้

2.1 เงินจัดสรรส่วนที่หนึ่งสำหรับอธิการบดีใช้ในการบริหารจัดการในระดับมหาวิทยาลัย

2.2 เงินจัดสรรส่วนที่สองสำหรับคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน  
ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ  
ในระดับคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ 3 ให้แบ่งกลุ่มประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
ที่จะเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

3.1 กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แบ่งเป็น 2 ประเภท

(1) ผู้บริหารที่อยู่ในกำกับดูแลของอธิการบดี ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี  
คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี  
ฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รวมทั้งหัวหน้าหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อ  
อธิการบดี

(2) ผู้บริหารที่อยู่ในกำกับดูแลของคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยคณบดีหรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา เลขานุการคณะหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน

ส่วนรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองผู้อำนวยการศูนย์ รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก และรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ช่วยคณบดี หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งสังกัดคณะวิชาหนึ่ง แต่ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าวในอีกคณะหนึ่งหรือในศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ให้แยกวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของผู้บริหารดังกล่าวไปไว้ที่หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารโดยให้คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่บริหาร ให้เป็นผู้ประเมินโดยพิจารณาข้อมูลจากงานประจำและงานบริหาร

ส่วนผู้บริหารในสังกัดสำนักงานอธิการบดีที่อยู่ในกำกับดูแลของรองอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

3.2 กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

3.3 กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ ได้แก่

(1) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาซีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

(2) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบริหารงานและปฏิบัติงานทั่วไป

ข้อ 4 ให้คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้บริหารวงเงินแต่ละกลุ่มของหน่วยงาน หากวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนของกลุ่มใดมีเหลือ สามารถเกลี่ยเงินดังกล่าวให้กลุ่มอื่นภายในหน่วยงานได้

ข้อ 5 ให้กำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

5.1 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ

5.2 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีมาก ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 5 ของฐานในการคำนวณ

5.3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดี ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 4 ของฐานในการคำนวณ

5.4 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับพอใช้ ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3 ของฐานในการคำนวณ

การโอนเงินเดือนโดยใช้อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อ  
 โอนเงินเดือนตามวรรคแรกให้อยู่ภายใต้จำนวนเงินที่คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ  
 ได้รับจัดสรรเพื่อการโอนเงินเดือนในแต่ละรอบของการโอนเงินเดือน

ข้อ 6 ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนด้วยอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ ให้ใช้ทศนิยม  
 ไม่เกิน 2 ตำแหน่ง

ข้อ 7 ให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจำนวนครั้งของการมาทำงานสายในแต่ละรอบ 6 เดือน  
 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโอนเงินเดือน ดังนี้

7.1 มาสายไม่เกิน 13 ครั้ง อาจได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนตามผลการ  
 ประเมินการปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ

7.2 มาสาย 14 – 25 ครั้ง อาจได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน โดยให้ปรับ  
 ลดร้อยละของฐานในการคำนวณตามผลการประเมินการปฏิบัติงานตามข้อ 5 ลงมา 1 ระดับ

7.3 มาสายเกิน 25 ครั้ง ไม่มีสิทธิโอนเงินเดือน

ข้อ 8 การโอนเงินเดือนสำหรับผู้ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการโอนเงินเดือนตามประกาศ  
 ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
 แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามิใช่เหตุพิเศษที่สมควรโอนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
 หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้น ให้นำเสนอ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย หรือ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี  
 พิจารณา

การขออนุมัติโอนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ  
 ซึ่งตามหลักเกณฑ์จะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนนั้น ผู้ขาดคุณสมบัติดังกล่าวจะต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ  
 ในครั้งปีแรกหรือครั้งปีหลังแล้วแต่กรณีเป็นเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่าสามเดือน

ในกรณีวันที่กลับจากการลาศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน เป็นวันหยุดราชการ และได้รายงานตัว  
 กลับเข้าปฏิบัติราชการในวันถัดไปซึ่งเป็นวันทำการแรก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่กลับจากการลาศึกษา  
 ฝึกอบรม และดูงาน ดังกล่าว

ข้อ 9 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
 และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษารอบการประเมินการปฏิบัติราชการครั้งปีแรก (1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 31  
 มีนาคม 2558) เพื่อการโอนเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2558

ประกาศ ณ วันที่ // มีนาคม พ.ศ. 2558



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร