



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เรื่อง กำหนดการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลักษณะที่ ๑ ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม) และ ลักษณะที่ ๒ ที่ เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ไม่เปลี่ยนสถานศึกษา (นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔)

เพื่อให้การขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ไม่เปลี่ยนสถานศึกษา (นักศึกษาชั้นปีที่ ๒-๔) ลักษณะที่ ๑ ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม) และ ลักษณะที่ ๒ ที่ เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนฯตามประกาศฉบับนี้ ดังนี้

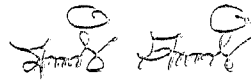
ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑. ผู้กู้ยืมยื่นแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-studentloan สำหรับนักศึกษาภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๒ จาก www.studentloan.or.th	ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๓๐ มิ.ย. ๖๒
๒. นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐานเพื่อใช้กู้ยืมใน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ ห้องงานพัฒนานักศึกษา อาคารบริหาร ชั้น ๒ ดังนี้ ๒.๑ แบบคำขอกู้ยืมที่ยื่นผ่านระบบ e-studentloan จำนวน ๑ ฉบับ ๒.๒ แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (แบบ กยศ.๑๐๑) พร้อมติดภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๒.๓ หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่งเท่านั้น) - กรณี บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมมีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของคุณคณนั้นแล้วแต่กรณี - กรณี บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมไม่มีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (แบบ กยศ.๑๐๒ / แบบ กรอ.๑๐๒) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานของรัฐของผู้รับรองรายได้ ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้กู้ยืม บิดา และมารดา หรือ ผู้ปกครอง อย่างละ ๑ ฉบับ ๒.๕ ใบสำคัญการหย่า หากบิดาและมารดาหย่าร้างกัน ๒.๖ ใบแสดงผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดการศึกษา(GPAX)หรือคะแนนเฉลี่ยสะสมหนึ่งปีการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ของผู้กู้ยืมจาก www.reg.su.ac.th ๒.๗ แบบระเบียบประวัติการทำกิจกรรมจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง จาก www.reg.su.ac.th (กยศ.๑-๒/๖๑,๑/๖๒) หรือ ภายนอกมหาวิทยาลัย *แบบ กยศ.๑๐๑ ,กยศ.๑๐๒ และกรอ.๑๐๒ ดาวน์โหลดได้ที่ www.studentloan.or.th **นักศึกษาที่ส่งเอกสารครบเท่านั้นถึงมีสิทธิ์กู้ยืมในปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑ มิ.ย. ๒๕๖๒ ถึง ๓ ก.ค. ๒๕๖๒
๓. ผู้กู้ยืมกรอกยืนยันค่าเล่าเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ในระบบ e-studentloan สำหรับนักศึกษา	๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๖๒

<p>๔. ผู้กั๊ยมติดต๋อลงชื่อในแบบยื่นยันลงทะเบียนค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ณ ห้องงานสวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา อาคารบริหาร ชั้น ๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้ <u>สำหรับผู้กั๊ยมเงินกองทุนเงินให้กั๊ยมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ ๑ (กยศ.เดิม)</u></p>	
<p>๔.๑ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</p>	<p>๒๒ - ๒๓ ก.ค. ๖๒</p>
<p>๔.๒ คณะวิทยาการจัดการ</p>	<p>๓๐ - ๓๑ ก.ค. ๖๒</p>
<p>๔.๓ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	<p>๕ - ๖ ส.ค. ๖๒</p>
<p><u>สำหรับผู้กั๊ยมเงินกองทุนเงินให้กั๊ยมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ ๒ (กรอ.เดิม)</u></p>	
<p>๔.๔ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</p>	<p>๒๔ - ๒๕ ก.ค. ๖๒</p>
<p>๔.๕ คณะวิทยาการจัดการ</p>	<p>๑ - ๒ ส.ค. ๖๒</p>
<p>๔.๖ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	<p>๗ - ๘ ส.ค. ๖๒</p>
<p>เฉพาะผู้กั๊ยมที่ลงทะเบียนเรียนในระบบ REG ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ เท่านั้น *โดยให้นักศึกษาดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการนำส่งเอกสารให้ธนาคาร</p>	

ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ หากนักศึกษาไม่ดำเนินการยื่นยันการขอกู้ตามกำหนดการดังกล่าว จักถือว่านักศึกษาไม่ประสงค์ขอกู้ฯ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และจะมีผลให้ไม่ได้รับค่าครองชีพและค่าเล่าเรียนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จอมภักดิ์ คลังระหัด)
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี เพชรบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๑)

เรื่อง กำหนดการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลักษณะที่ ๑ ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม) และ ลักษณะที่ ๒ ที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ไม่เปลี่ยนแปลงสถานศึกษา (นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔)

คุณสมบัติของผู้กู้ยืม ดังนี้

การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๒		
คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะ	ลักษณะที่ ๑ กยศ.เดิม ขาดแคลนทุนทรัพย์	ลักษณะที่ ๒ กรอ.เดิม ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลักฯ
คุณสมบัติทั่วไป		
☛ สัญชาติไทย	✓	✓
☛ นักศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน	✓	✓
☛ เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน	✓	✓
☛ มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	✓	✓
☛ มีความประพฤติดีไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาชั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย	✓	✓
ลักษณะต้องห้าม		
☛ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน	✓	✓
☛ เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา	✓	✓
☛ เป็นบุคคลล้มละลาย	✓	✓
☛ เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	✓	✓
☛ เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่จะได้อำนาจหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว	✓	✓
คุณสมบัติเฉพาะ		
☛ รายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี	✓	หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพจะต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี
☛ ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ	✗	✓
☛ มีอายุในขณะที่ขอกู้ยืมเงิน เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลดหนี้ ๒ ปี และเวลาผ่อนชำระอีก ๑๕ ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๖๐ ปี	✓	✗
☛ มีอายุไม่เกิน ๓๐ ปี ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุน	✗	✓
☛ ศึกษาในระดับการศึกษา มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./อนุปริญญาตรี/ปริญญาตรี	✓	✗

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๒)

เรื่อง กำหนดการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ลักษณะที่ ๑ ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.เดิม) และ ลักษณะที่ ๒ ที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ไม่เปลี่ยนแปลงสถานศึกษา (นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔)

การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๒		
คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะ	ลักษณะที่ ๑ กยศ.เดิม ขาดแคลนทุนทรัพย์	ลักษณะที่ ๒ กรอ.เดิม ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลักฯ
<u>คุณสมบัติเฉพาะ (ต่อ)</u>		
☛ ศึกษาในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรีและหลักสูตร/ สาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด	✗	✓
☛ ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ - รายใหม่หรือรายเก่าเปลี่ยนระดับที่ศึกษาในระดับอนุปริญญา/ ปริญญาตรี <i>ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง</i> - รายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง	✓	✓

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ คือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ ตามพระราชบัญญัติ
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
และหัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

๑) เจ้าหน้าที่ของรัฐ "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

(๑) ข้าราชการการเมือง (๒) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร (๓) ข้าราชการครู (๔) ข้าราชการตำรวจ
(๕) ข้าราชการทหาร (๖) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ (๗) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (๘) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
(๙) ข้าราชการพลเรือน (๑๐) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย (๑๑) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
(๑๒) สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น (๑๓) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๑๔) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน (๑๕) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ
องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน (๑๖) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็น
เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม พระราชบัญญัตินี้

๒) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ "เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่ง
ออกจากราชการหรือพ้นจาก ตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำนาญ

(๓) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(๔) หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่